……., dnia .....

miejscowość data

imię i nazwisko *
Wnioskodawcy/Przedstawiciela Ustawowego

adres do korespondencji*

telefon kontaktowy/adres e-mail /adres ADE*

MPGM TBS Sp. z o.o.

1 Maja 218

41-710 Ruda Śląska

Wniosek o zapewnienie dostępności

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), jako*:

☐ osoba ze szczególnymi potrzebami[1],

☐ przedstawiciel osoby ze szczególnymi potrzebami (proszę podać imię i nazwisko osoby ze szczególnymi potrzebami)

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie*:

☐ dostępności architektonicznej,

☐ dostępności informacyjno-komunikacyjnej,

☐ dostępności cyfrowej.

[1] Osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

* właściwe zaznaczyć

Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej zapewnienie dostępności w MPGM TBS Sp. z o.o. W Rudzie Śląskiej w obszarze architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym lub cyfrowym (proszę wskazać i opisać barierę wraz z podaniem jej lokalizacji):

Wskazanie interesu faktycznego (w tym krótki opis rodzaju sprawy, którą Wnioskodawca pragnie załatwić w Sądzie Rejonowym dla m.st Warszawy w Warszawie):

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy:

Wskazanie preferowanego sposobu odpowiedzi na wniosek*:

☐ Kontakt telefoniczny

☐ Korespondencja pocztowa

☐ Korespondencja elektroniczna (e-mail / eDoręczenia)

☐ Odbiór osobisty

.....

(podpis wnioskodawcy)

Instrukcja wypełniania:

Wypełnij ten wniosek, jeżeli potrzebujesz zapewnienia dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. MPGM TBS Sp. z o.o. ustali Twoje prawo do żądania dostępności i je zrealizuje lub zapewni dostęp alternatywny.

1. Wypełnij WIELKIMI LITERAMI wyraźnym pismem.
2. Wypełnij pola obowiązkowe zaznaczone *.
3. We wniosku podaj swoje dane kontaktowe oraz sposób w jaki chcesz uzyskać odpowiedź na złożony wniosek, a także możesz wskazać alternatywny sposób dostępu.

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej RODO) informujemy, że:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. oświadcza, że jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7) RODO;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
    - pod adresem poczty elektronicznej: iod@mpgm.com.pl,
    - pisemnie na adres siedziby Administratora.;
3. W celu realizacji wniosku o zapewnienie dostępności i archiwizacji dokumentacji, Pani/Pana dane osobowe będziemy przetwarzać na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze w tym: ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych) RODO;
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3). Okres przechowywania danych może zostać przedłużony o okres wymagany lub dozwolony przez obowiązujące prawo, w tym potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do:
    - treści swoich danych oraz informacji o ich przetwarzaniu;
    - prawo ich sprostowania jeżeli są błędne lub nieaktualne;
    - usunięcia danych w zakresie w jakim przetwarzanie następuje w innym celu i zakresie, niż jest to niezbędne do wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
    - ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy, m.in. dostawcy IT;
8. Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji;
9. Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne w celu złożenia wniosku o zapewnienie dostępności, aczkolwiek odmowa ich podania przez Wnioskodawcę uniemożliwia jego rozpatrzenie przez MPGM TBS Sp. zo.o.